



- SCADENZARIO**
- FISCALE-TRIBUTARIO**
- AMBIENTE E SICUREZZA**
- FORMAZIONE**
- VARIE**

N. 6 – Verona, 28 giugno 2016

SOMMARIO

SCADENZARIO:

- Luglio 2016 Pag. 1

FISCALE-TRIBUTARIO:

- Disciplina locazione immobili urbani: indice Istat mese di Maggio 2016 Pag. 6
- Operazioni in valuta estera: cambi mese di Maggio 2016 Pag. 7

AMBIENTE E SICUREZZA:

- SISTRI – Nuovo Testo Unico D.M. 78/2016 Pag. 8
- SISTRI – Aggiornamento documentazione su sito Ministeriale, nuovo manuale e procedure Pag. 9
- Direttiva PED – Nuovo Regolamento per la messa a disposizione sul mercato delle attrezzature a pressione, D.Lgs. n. 26/2016 Pag. 10
- Registro Pile – Rinnovato il Sistema Informativo Pag. 11

FORMAZIONE:

- Convenzioni Apindustria Pag. 12

VARIE:

- Convenzioni Apindustria Pag. 14

SCADENZARIO LUGLIO 2016

01.07.16 ⇒ RIMBORSO O COMPENSAZIONE CREDITO IVA 2^ TRIMESTRE 2016:

inizia a decorrere, e scade il 31 luglio, il termine per esercitare la facoltà di richiesta di rimborso del credito Iva 2^ trimestre 2016.

In alternativa alla richiesta di rimborso, l'importo a credito, può essere portato in tutto o in parte a compensazione - a partire dal 1° giorno successivo al trimestre di riferimento - con utilizzazione del Modello F24.

A tal fine è necessario indicare nello stesso:

- codice tributo 6036
- sezione rateazione/Regione/Prov. "0000"
- anno di riferimento 2016

06.07.16 ⇒ UNICO VERSAMENTI:

proroga dei termini per i contribuenti persone fisiche e contribuenti soggetti agli Studi di settore (persone fisiche e società):

- **6 luglio 2016:** versamento ordinario **senza alcuna maggioranza;**
- **dal 7 luglio al 20 agosto 2016:** versamento **con maggiorazione dello 0,40%.**

11.07.16 ⇒ DATORI DI LAVORO DOMESTICO:

scade il termine per il versamento dei contributi per i lavoratori addetti ai servizi domestici, riferiti al secondo trimestre 2016.

15.07.16 ⇒ IVA - FATTURAZIONE DIFFERITA:

ultimo giorno utile per l'emissione delle fatture relative alle cessioni di beni comprovate da documento di trasporto spedite o consegnate nel mese precedente.

16.07.16 ⇒ SOLIDARIETA' VENETO:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al trimestre aprile-maggio-giugno 2016.

18.07.16 ⇒ DICHIARAZIONE DEI REDDITI – RATEIZZAZIONE IMPOSTE – TITOLARI DI PARTITA IVA:

per i contribuenti che hanno optato per il versamento rateizzato delle imposte risultanti dalla dichiarazione Modello Unico, in rate mensili di uguale importo, con l'applicazione degli interessi, e con scadenza delle rate successive alla prima:

- entro il giorno 16 di ciascun mese per i soggetti titolari di partita Iva
- entro la fine di ciascun mese per gli altri contribuenti

scade il termine per il versamento della rata mensile dovuta dai titolari di partita Iva.

In ogni caso il pagamento deve essere completato entro il mese di **novembre** (art. 20, D.Lgs. 9 luglio 1997, n. 241).

18.07.16 ⇒ IVA - CONTRIBUENTI MENSILI:

scade il termine per l'effettuazione del versamento sulla base della liquidazione relativa al mese di giugno 2016, ai sensi del DPR 23.3.98 n. 100. Se l'importo non supera € 25,82 il versamento è effettuato insieme a quello relativo al mese successivo.

L'importo da versare dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

CONTABILITÀ PRESSO TERZI: lo stesso DPR n. 100/98 ha introdotto la facoltà – per i contribuenti che affidano a terzi la tenuta della contabilità e ne abbiano dato comunicazione all'ufficio Iva nella dichiarazione relativa all'anno precedente – di fare riferimento, ai fini della liquidazione mensile, all'imposta divenuta esigibile nel secondo mese precedente.

18.07.16 ⇒ IRPEF - RITENUTE SU LAVORO AUTONOMO E PROVVIGIONI:

scade il termine per versare tramite il mod. F24 le ritenute sui compensi di lavoro autonomo e provvigioni operate nel mese di giugno (cod. 1038 - 1040).
L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

18.07.16 ⇒ IRPEF - RITENUTE SU LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO:

scade il termine per versare tramite il mod. F24 le ritenute sui redditi di lavoro dipendente e assimilati operate nel mese di giugno (cod. 1001 – 1002 – 1004 - 1012 – ecc).
L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

18.07.16 ⇒ ADDIZIONALE REGIONALE E COMUNALE ALL'IRPEF:

scade il termine, da parte del sostituto d'imposta, per il versamento tramite il mod. F24 della rata relativa all'addizionale regionale e comunale, nonché quelle relative all'anno 2016 per i lavoratori licenziati e/o liquidati nel mese precedente.

L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

Codici tributo:

- **3802** - addizionale regionale
- **3848** - addizionale comunale. Saldo
- **3847** - addizionale comunale. Acconto 2016

18.07.16 ⇒ INPS - VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALLA GESTIONE SEPARATA:

scade il termine per il versamento tramite il mod. F24 del contributo alla Gestione Separata INPS, sui compensi corrisposti nel mese di giugno ai percettori di reddito derivanti dai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa. L'importo dovrà essere arrotondato all'unità di euro.

18.07.16 ⇒ INPS:

scade il termine per il versamento tramite il mod. F24 dei contributi INPS del mese precedente.
L'importo dovrà essere arrotondato all'unità di euro.

18.07.16 ⇒ FON.TE:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al trimestre aprile-maggio-giugno 2016 nonché l'invio della distinta di contribuzione on-line. I versamenti vanno effettuati esclusivamente con accredito bancario, con arrotondamento al centesimo di euro.

18.07.16 ⇒ RAVVEDIMENTO - VERSAMENTO TARDIVO IMPOSTE DIRETTE ED INDIRETTE (ART. 13 COMMA 1 LETT. A D.LGS. 472/97):

scade il termine per l'effettuazione del versamento entro 30 giorni del tributo non versato o versato in misura insufficiente o versato in ritardo, con l'applicazione della sanzione ridotta nella misura del 3% (30% x 1/10), oltre agli interessi di mora, calcolati con maturazione giorno per giorno.

La sanzione viene applicata in misura ridotta semprechè la violazione non sia stata già constatata e comunque non siano iniziati accessi, ispezioni, verifiche o altre attività amministrative di accertamento delle quali l'autore o i soggetti obbligati ai sensi dell'art. 11, comma 1, abbiano avuto formale conoscenza.

La norma prevede il contestuale pagamento del tributo assieme agli interessi, nonché della relativa sanzione, tramite il mod. F24.

Il versamento della sanzione relativa alla regolarizzazione ai fini **IVA** deve essere effettuato con il mod. F24 **codice 8904**.

Il versamento della sanzione relativa alla regolarizzazione di versamento di ritenute da parte dei sostituti d'imposta, deve essere effettuato con il mod. F24 **codice 8906**.

Le sanzioni in misura percentuale vanno versate con arrotondamento al centesimo di euro; eventuali sanzioni in misura fissa devono essere versate mediante importi con troncamento dei decimali di euro.

Si ricorda che la sanzione deve essere calcolata mediante arrotondamento del risultato **all'unità di euro per troncamento.**

Esempio: € 258,23 x 1/8 = € 32,278 – sanzione € 32,00

18.07.16 ⇒ CAMERA DI COMMERCIO – Persone fisiche e società di persone e soggetti IRES – Diritto annuale – Versamento:

scade il termine per il versamento – se non eseguito entro il 16 giugno scorso - del diritto annuale dovuto per il 2016 alle Camere di commercio con applicazione della maggiorazione dello 0,40 %.

20.07.16 ⇒ PREVINDAPI:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al secondo trimestre 2016. L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

20.07.16 ⇒ PREVINDAI:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al secondo trimestre 2016. L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

20.07.16 ⇒ ARCO:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al trimestre aprile-maggio-giugno 2016 nonché l'invio della distinta di contribuzione on-line. I versamenti vanno effettuati esclusivamente con accredito bancario, con arrotondamento al centesimo di euro.

21.07.16 ⇒ FONDAPI:

scade il termine per il versamento dei contributi relativi al bimestre maggio-giugno 2016 nonché l'invio della distinta di contribuzione on-line. I versamenti vanno effettuati esclusivamente con accredito bancario, con arrotondamento al centesimo di euro.

25.07.16 ⇒ IVA – SCAMBI INTRACOMUNITARI – ELENCHI INTRASTAT MENSILI E TRIMESTRALI:

scade il termine per la presentazione degli elenchi riepilogativi:

- delle cessioni e degli acquisti intracomunitari di beni;
- delle prestazioni di servizi in ambito comunitario, resi nei confronti di o ricevuti da soggetti passivi stabiliti in altri stati membri relativi;
- per i contribuenti tenuti alla presentazione mensile, al mese di **giugno 2016** e per i contribuenti tenuti alla presentazione trimestrale al secondo trimestre 2016.

La presentazione degli elenchi avviene con cadenza mensile; é prevista tuttavia la presentazione con cadenza trimestrale qualora, per ciascuna tipologia di operazioni, non sia superato il limite di 50.000 euro nei quattro trimestri precedenti. Si vedano al riguardo il D.M. 22 febbraio 2010 e la Circ. Ag. Entrate n. 14/E del 18 marzo 2010.

Presentazione:

I nuovi elenchi Intrastat, approvati con determinazione Ag. Dogane n. 22778 del 22 febbraio 2010, devono essere presentati all'Agenzia delle dogane esclusivamente in via telematica.

31.07.16 ⇒ IMPOSTA DI REGISTRO - CONTRATTI DI LOCAZIONE ED AFFITTO DI BENI IMMOBILI - VERSAMENTO IMPOSTA (2%-1%):

scade il termine per il versamento relativo a:

- cessioni, risoluzioni e proroghe anche tacite, con effetto dal 1° luglio 2016;
- contratti pluriennali relativi ad immobili urbani: annualità successive alla prima, con inizio dal 1° luglio 2016.

(Per i contratti di locazione e sublocazione di immobili urbani di durata pluriennale, l'imposta può essere assolta sul corrispettivo pattuito per l'intera durata del contratto, in tal caso è prevista una riduzione dell'imposta dovuta, ovvero annualmente sull'ammontare del canone relativo a ciascun anno).

La registrazione delle locazioni è obbligatoria anche se di annualità inferiore a € 1.291,14 (Lire 2.500.000), nonché se di durata inferiore all'anno.

Il versamento va effettuato con importo arrotondato all'unità di euro:

- al Concessionario della riscossione (mod. F23)
- presso una dipendenza di una banca sita nell'ambito territoriale del concessionario stesso (mod. F23)
- presso un ufficio postale (mod. F23)

L'imposta dovuta sui contratti di locazione ed affitto di beni immobili deve essere versata entro trenta giorni dalla data dell'atto su tutti i contratti senza limite d'importo salvo quelli non formati per atto pubblico o scrittura privata autenticata di durata non superiore a trenta giorni complessivi nell'anno.

Entro lo stesso termine di trenta giorni il contratto deve essere presentato all'ufficio per la registrazione unitamente all'attestato di pagamento.

Per i contratti di locazione i codici-tributo sono i seguenti:

- 115T – contratti di locazione – prima annualità;
- 112T – contratti di locazione – annualità successive;
- 107T – contratti di locazione – intero periodo.

31.07.16 ⇒ INPS – TRASMISSIONE TELEMATICA UNIEMENS:

scade il termine per la presentazione in via telematica delle denunce retributive (ex EMens) e contributive (ex DM10) mensili con i dati relativi al mese di giugno 2016.

31.07.16 ⇒ TOSAP/COSAP – Versamento rata:

TOSAP – in relazione alla facoltà di corrispondere la tassa – se di importo superiore a 258,23 euro – in quanto rate di uguale importo, senza interessi, con scadenza nei mesi di gennaio, aprile, luglio e ottobre, scade il termine di versamento della rata di **luglio** (art. 50, comma 5-bis, D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507).

COSAP – per il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (cosiddetta "COSAP") dovuto nei comuni che lo hanno istituito ai sensi dell'art. 63, D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 si rinvia ai relativi regolamenti.

31.07.16 ⇒ DEPOSITO IN DISCARICA DI RIFIUTI SOLIDI - VERSAMENTO:

scade il termine per il versamento alla Regione competente del tributo speciale per il deposito in discarica (ex art. 3, cc. 24-40, L. 549/95) da parte dei gestori di discariche, con riferimento alle operazioni di deposito effettuate nel **secondo trimestre 2016**.

31.07.16 ⇒ I.V.A. - ADEMPIMENTI DI FINE MESE:

Fatture d'acquisto: il termine per la registrazione delle fatture di acquisto è stabilito entro l'anno nella cui dichiarazione viene esercitato il diritto di detrazione della relativa imposta (comma 1 così reinserito dall'art. 4, comma 1, lett. a), del D.lgs. 2.9.97, n. 313 / decorr. 1.1.98).

Quanto suddetto vale anche per le carte carburanti con Iva detraibile.

Sedi secondarie: per le operazioni effettuate mediante sedi secondarie o altre dipendenze che non vi provvedano direttamente, le operazioni di fatturazione, registrazione ed annotazione dei corrispettivi e di registrazione degli acquisti, relative alle operazioni effettuate **nel mese precedente**, devono essere effettuate entro oggi da parte dell'impresa madre.

Scambi intracomunitari - Autofatture: scade il termine per l'emissione dell'autofattura da parte del cessionario o committente che non ha ricevuto, entro il mese precedente, la fattura relativa ad operazioni effettuate nel mese ancora precedente.

Scheda carburanti - Rilevazione dei chilometri: i soggetti che utilizzano i mezzi di trasporto nell'esercizio d'impresa devono rilevare - alla fine del mese o del trimestre - il numero dei chilometri (dal contachilometri del mezzo) da riportare nell'apposita scheda (mensile o trimestrale) carburanti.

Nota: **Acquisti agevolati:** i contribuenti che si avvalgono della facoltà di acquistare o importare beni e servizi senza il pagamento dell'imposta, non sono più tenuti all'obbligo di annotare entro oggi l'ammontare di riferimento delle esportazioni utilizzabili all'inizio del secondo mese precedente e quello degli acquisti e delle importazioni fatte nello stesso mese senza pagamento dell'imposta (art. 10 del Dpr 435/2001 – vedi ns. Apinotizie n. 3 del 14.02.02 – pagg. 6 e 7).



Servizio traduzioni Apindustria

- Vi capita di ricevere fax, e-mail o documenti in lingua straniera e non avere le conoscenze necessarie per gestirli?
- Ricevete la visita di clienti esteri o partecipate a fiere internazionali e Vi piacerebbe comprendere e comunicare chiaramente con i Vostri interlocutori e potenziali clienti?
- Avete l'esigenza di tradurre documentazione tecnica e manualistica in un linguaggio chiaro e professionale che aggiunga valore ai prodotti da Voi esportati?
- E' importante per Voi telefonare all'estero passando un messaggio chiaro e correttamente compreso?

La capacità di comunicare ad ogni livello (messaggi promozionali e commerciali, newsletter, informazioni tecniche, manualistica) rappresenta spesso una necessità imprescindibile.

Dare alle Vostre comunicazioni forza, tradurle in un linguaggio chiaro, corretto e specialistico è uno dei servizi che Apindustria offre alle aziende. Nell'ambito dei servizi linguistici multilingue mettiamo a disposizione di ogni cliente:

- Traduttori professionisti, esclusivamente madrelingua, specializzati nei settori di intervento.
- Banca dati e glossari per la definizione e salvaguardia della terminologia aziendale.
- Tariffe competitive.
- Preventivi gratuiti.
- Servizio rapido e puntuale.

Offriamo un'ampia gamma di soluzioni per le aziende che spazia dalle traduzioni commerciali, tecniche, all'interpretariato, ai servizi telefonici in lingua, alla revisione dei testi.

Per preventivi gratuiti o per saperne di più potete contattare:

il Sig. Silvano Brescianini:

email: s.brescianini@apiverona.net tel. 0458102001, fax 0458101988.

DISCIPLINA LOCAZIONE IMMOBILI URBANI: INDICE ISTAT MESE DI MAGGIO 2016

Pubblichiamo l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati relativo al mese di MAGGIO, che si pubblica ai sensi dell'art. 81 della legge 27.07.1978, n. 392 (Disciplina delle locazioni di immobili urbani).

- Variazione annuale:

MAGGIO	2015	/	MAGGIO	2016	-0,4%	75%
						-0,3%

- Variazione biennale:

MAGGIO	2014	/	MAGGIO	2016	-0,5%	75%
						-0,375%

Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	ANNO
Variazioni percentuali del mese indicato rispetto allo stesso mese dell'anno precedente													
ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	ANNO
2016	+0,3	-0,2	-0,3	-0,4	-0,4	-0,4							2016
2015	-0,7	-0,4	-0,2	-0,3	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	2015
2014	+0,6	+0,5	+0,3	+0,5	+0,4	+0,3	+0,1	-0,1	-0,1	+0,1	+0,2	-0,1	2014
2013	+2,2	+1,8	+1,6	+1,1	+1,2	+1,2	+1,2	+1,1	+0,8	+0,7	+0,6	+0,6	2013
2012	+3,2	+3,3	+3,2	+3,2	+3,0	+3,1	+2,9	+3,1	+3,1	+2,7	+2,4	+2,4	2012
2011	+2,2	+2,3	+2,5	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	+2,8	+3,0	+3,2	+3,2	+3,2	2011
2010	+1,3	+1,3	+1,5	+1,6	+1,5	+1,3	+1,7	+1,5	+1,6	+1,7	+1,7	+1,9	2010
2009	+1,5	+1,5	+1,0	+1,0	+0,7	+0,7	-0,1	+0,2	+0,1	+0,2	+0,7	+1,0	2009
2008	+2,9	+2,9	+3,3	+3,3	+3,5	+3,8	+4,0	+3,9	+3,7	+3,4	+2,6	+2,0	2008
2007	+1,5	+1,5	+1,5	+1,4	+1,4	+1,6	+1,6	+1,6	+1,6	+2,0	+2,3	+2,6	2007
2006	+2,2	+2,1	+2,1	+2,0	+2,2	+2,1	+2,1	+2,1	+2,0	+1,7	+1,7	+1,7	2006
2005	+1,6	+1,6	+1,6	+1,7	+1,7	+1,6	+1,8	+1,8	+1,9	+2,0	+1,8	+1,9	2005
2004	+2,0	+2,2	+1,9	+2,0	+2,1	+2,2	+2,1	+2,1	+1,8	+1,7	+1,7	+1,7	2004
2003	+2,7	+2,5	+2,6	+2,5	+2,4	+2,3	+2,5	+2,5	+2,5	+2,4	+2,4	+2,3	2003
2002	+2,3	+2,3	+2,4	+2,4	+2,3	+2,3	+2,3	+2,5	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	2002
2001	+3,1	+3,0	+2,8	+3,1	+3,0	+2,9	+2,7	+2,7	+2,6	+2,6	+2,3	+2,3	2001
2000	+2,1	+2,4	+2,5	+2,5	+2,3	+2,7	+2,7	+2,7	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	2000
1999	+1,3	+1,2	+1,4	+1,4	+1,6	+1,5	+1,7	+1,6	+1,8	+1,8	+2,0	+2,1	1999
1998	+1,6	+1,8	+1,7	+1,7	+1,7	+1,8	+1,8	+1,9	+1,8	+1,7	+1,5	+1,5	1998
1997	+2,6	+2,4	+2,2	+2,2	+1,6	+1,4	+1,6	+1,5	+1,4	+1,6	+1,6	+1,5	1997
1996	+5,5	+5,0	+4,5	+4,5	+4,3	+3,9	+3,6	+3,4	+3,4	+3,0	+2,6	+2,6	1996
1995	+3,8	+4,3	+4,9	+4,9	+5,5	+5,8	+5,6	+5,8	+5,8	+5,8	+6,0	+5,8	1995
1994	+4,2	+4,2	+4,2	+4,2	+4,1	+3,7	+3,6	+3,7	+3,9	+3,8	+3,7	+4,1	1994
1993	+4,3	+4,5	+4,2	+4,2	+4,0	+4,2	+4,4	+4,4	+4,2	+4,3	+4,2	+4,0	1993
1992	+6,1	+5,4	+5,6	+5,6	+5,7	+5,5	+5,5	+5,3	+5,2	+5,0	+4,9	+4,8	1992
1991	+6,5	+6,7	+6,6	+6,7	+6,8	+6,9	+6,7	+6,3	+6,2	+6,1	+6,2	+6,0	1991
1990	+6,4	+6,2	+6,1	+5,8	+5,7	+5,6	+5,7	+6,3	+6,3	+6,2	+6,5	+6,4	1990
1989	+5,7	+6,3	+6,4	+6,7	+6,8	+7,0	+7,0	+6,7	+6,6	+6,8	+6,4	+6,5	1989
1988	+5,0	+4,9	+4,9	+5,0	+4,9	+4,9	+4,9	+5,0	+4,8	+4,7	+5,3	+5,5	1988
1987	+4,5	+4,2	+4,2	+4,2	+4,2	+4,1	+4,4	+4,5	+5,0	+5,3	+5,2	+5,1	1987
1986	+8,0	+7,6	+7,2	+6,6	+6,4	+6,3	+5,9	+5,9	+5,8	+5,1	+4,7	+4,3	1986
1985	+8,6	+8,6	+8,6	+8,8	+8,8	+8,7	+8,7	+8,6	+8,3	+8,5	+8,6	+8,6	1985
1984	+12,5	+12,2	+12,0	+11,6	+11,2	+11,2	+10,5	+10,4	+9,8	+9,1	+8,6	+8,8	1984
1983	+16,4	+16,4	+16,4	+16,6	+16,4	+16,0	+15,4	+13,7	+13,6	+13,3	+13,0	+12,8	1983
1982	+17,3	+16,7	+16,1	+15,5	+15,2	+15,2	+15,9	+17,2	+17,2	+17,2	+16,7	+16,3	1982
1981	+19,4	+19,5	+20,1	+19,9	+20,5	+20,6	+19,6	+19,2	+18,3	+18,6	+18,2	+17,9	1981
1980	+21,4	+21,7	+21,3	+21,2	+20,7	+20,7	+21,6	+21,6	+21,2	+20,5	+21,5	+21,1	1980
1979	+12,9	+13,4	+13,7	+14,3	+14,5	+14,7	+14,9	+15,5	+16,8	+18,2	+18,7	+19,8	1979
1978	....	....	....	....	....	....	....	....	....	+12,3	+11,6	+11,9	1978

**OPERAZIONI IN VALUTA ESTERA:
CAMBI MESE DI MAGGIO 2016**

Riportiamo, di seguito, la media dei cambi delle principali valute estere, relativa al mese di MAGGIO, acquisite dal sito internet dell'Ufficio Italiano Cambi (www.uic.it):

Paese	Valuta	COD. UIC	COD. ISO	Quantità di valuta ESTERA PER 1 EURO
AUSTRALIA	Dollaro Australiano	109	AUD	1,54605
CANADA	Dollaro Canadese	012	CAD	1,46256
DANIMARCA	Corona Danese	007	DKK	7,43864
GIAPPONE	Yen Giapponese	071	JPY	123,214
NORVEGIA	Corona Norvegese	008	NOK	9,30357
REGNO UNITO	Sterlina Gran Bretagna	002	GBP	0,777791
STATI UNITI	Dollaro USA	001	USD	1,13111
SVEZIA	Corona Svedese	009	SEK	9,29483
SVIZZERA	Franco Svizzero	003	CHF	1,10586

L'elenco completo delle valute è a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Fiscale-Tributario.

SISTR NUOVO TESTO UNICO D.M. 78/2016

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 120 del 24 maggio 2016 il Decreto del Ministero dell'Ambiente n. 78 del 30 marzo 2016 contenente il Regolamento recante disposizioni relative al funzionamento e ottimizzazione del sistema di tracciabilità dei rifiuti in attuazione dell'art. 188-bis, comma 4-bis, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 15.

Il nuovo decreto, in vigore dal prossimo 8 giugno 2016, abroga il precedente Testo Unico del SISTRI, il D.M. n. 52/2011. Il D.M. 78/2016 riordina la legislazione vigente e rinvia molte norme attuative ad una serie di futuri decreti in attesa del nuovo sistema di tracciabilità dei rifiuti previsto dall'art. 11, comma 9-bis, del D.L. n. 101/2013 convertito dalla Legge n. 125/2013.

Di fatto l'attuale SISTRI rimane invariato; in attesa dei decreti ministeriali con le nuove modalità di utilizzo del sistema, sono confermate le attuali modalità definite dai manuali e dalle guide rese disponibili sul sito di SISTRI (previo visto di approvazione dal Ministero dell'Ambiente), che prevedono l'uso per accedere a SISTRI dei dispositivi USB e l'utilizzo delle black box per la tracciabilità dei veicoli che trasportano rifiuti pericolosi.

Restano invariate le sanzioni, ad oggi applicate solo per la mancata iscrizione ed il mancato versamento del contributo annuale ex art. 260-bis del D.Lgs. 152/2016 (il nuovo DM 78/2016, prevedendo una revisione degli importi dei contributi annuali, conferma per il 2016 gli importi già previsti ex D.M. 52/2016 e ora indicati nell'allegato 1 D.M. 78/2016. Rimane la scadenza annuale del 30 aprile per il relativo versamento). Fino al 31 dicembre 2016 non sono applicate le sanzioni per il mancato o non corretto utilizzo di SISTRI, mentre rimane obbligatoria e sanzionata la tenuta dei registri di carico e scarico e dei formulari di trasporto cartacei.

Il nuovo D.M. 78/2016 conferma l'attuale campo di applicazione; continuano ad essere obbligati all'iscrizione ed all'utilizzo di SISTRI ex art. 188-ter, comma 1, del D.Lgs. 152/2006 – a seguito della modifica apportata dal D.L. 101/2013 – come meglio specificato con D.M. 24 aprile 2014, i seguenti soggetti:

- i produttori iniziali di rifiuti pericolosi, che occupano più di dieci dipendenti, con riferimento ai soli rifiuti speciali derivanti da attività di costruzione, demolizione e scavo; lavorazioni industriali; lavorazioni artigianali; attività commerciali; attività di servizio; attività sanitarie;
 - i trasportatori dei propri rifiuti speciali pericolosi, con l'iscrizione all'Albo gestori ambientali alla categoria 2-bis, solo se obbligati in quanto produttori iniziali, cioè solo se occupano più di dieci dipendenti;
- i trasportatori dei propri rifiuti speciali pericolosi, con l'iscrizione all'Albo gestori ambientali alla categoria 5;
 - i trasportatori di rifiuti speciali pericolosi a titolo professionale compresi i vettori esteri che effettuano trasporti di rifiuti pericolosi sul territorio nazionale o in partenza dall'Italia verso l'estero; i soggetti dell'intermodalità (terminalisti, operatori logistici degli scali ferroviari, ecc.) che detengono i rifiuti speciali pericolosi in attesa della loro presa in carico da parte del vettore successivo (treno, nave, gomma);
 - gli intermediari e commercianti di rifiuti speciali e urbani pericolosi;
 - le attività di trattamento, recupero, smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e rifiuti urbani pericolosi;

- i soggetti che producono rifiuti pericolosi derivanti da attività di recupero o di smaltimento di rifiuti pericolosi, definiti come “nuovi produttori”.

Si ricorda che nel calcolo dei dipendenti devono rientrare tutti gli addetti dell'impresa, considerando tutte le unità locali, anche quelle che non producono rifiuti pericolosi. L'articolo 1, comma 1, lettera c), del nuovo D.M. 78/2016 precisa che vanno considerati tutti gli addetti con posizione di lavoro dipendente a tempo pieno o a tempo parziale, anche se temporaneamente assente per malattia, maternità, ecc.; indipendente, cioè con contratto di lavoro autonomo, con caratteristiche di continuità. I lavoratori stagionali sono considerati come frazioni di unità lavorative annue per le giornate effettivamente retribuite; la frazione si arrotonda all'intero superiore o inferiore più vicino.

Il provvedimento in esame D.M. 78/2016 stabilisce le caratteristiche del futuro sistema SISTRI, che sarà oggetto di revisione da parte del concessionario a conclusione delle procedure di affidamento oggi in corso. In particolare, saranno sostituiti gli attuali dispositivi USB e black box con strumenti idonei a garantire l'efficacia del sistema; sarà prevista la compilazione in modalità off-line con trasmissione asincrona dei dati, eliminando quindi l'attuale modalità di compilazione in tempo reale con l'obbligo di compilazione prima di ogni movimentazione; saranno tenuti in formato elettronico i registri di carico e scarico e i formulari di trasporto; il nuovo sistema dovrà permettere la generazione automatica della comunicazione annuale MUD per i rifiuti oggetto di comunicazione; sarà garantita l'interoperabilità con i sistema gestionali aziendali e l'interazione ed il coordinamento con le banche dati presso le pubbliche amministrazioni (es. Albo Gestori Ambientali).

Il testo del D.M. n. 78 del 30 marzo 2016 è disponibile sul nostro sito www.apiverona.it.

SISTRI **AGGIORNAMENTO DOCUMENTAZIONE SU SITO MINISTERIALE,** **NUOVO MANUALE E PROCEDURE**

Fonte sito www.sistri.it

Come noto, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 120 del 24 maggio 2016 il Decreto ministeriale n. 78 del 30 marzo 2016 contenente il Regolamento recante disposizioni relative al funzionamento e ottimizzazione del sistema di tracciabilità dei rifiuti in attuazione dell'articolo 188-bis, comma 4-bis, del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

A seguito delle modifiche introdotte, è stato reso disponibile un aggiornamento Sezione Documenti. In particolare sono disponibili nella Sezione Manuali e Guide i seguenti documenti pubblicati a seguito di approvazione ed autorizzazione con DD prot. RINDEC-2016-63 del 7 giugno 2016:

- MANUALE OPERATIVO SISTRI (Ver. 1.0 del 7 giugno 2016);
- PROCEDURE DI ISCRIZIONE E GESTIONE FASCICOLO AZIENDA (Ver. 1.0 del 7 giugno 2016).

Il documenti sono disponibili anche sul nostro sito www.apiverona.it.

DIRETTIVA PED NUOVO REGOLAMENTO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE SUL MERCATO DELLE ATTREZZATURE A PRESSIONE, D.LGS. N. 26/2016

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 53 del 4 marzo u.s. il D.Lgs. 15 febbraio 2016 n. 26 che abroga il D.Lgs. n. 93/2000 attuando la Direttiva UE n. 2014/68 (che ha sostituito la Direttiva CE n. 97/23).

Il nuovo decreto, che modifica le modalità per la messa a disposizione sul mercato delle attrezzature a pressione (PED), si applica a partire dal prossimo 19 luglio 2016, ad esclusione delle disposizioni concernenti la classificazione già applicabili dal 1° giugno 2015.

Il provvedimento in esame integra le definizioni; in particolare modifica quelle relative a immissione sul mercato, messa in servizio, fabbricante e ispettorato degli utilizzatori, mentre ne introduce di nuove con riferimento a: messa a disposizione sul mercato, rappresentante autorizzato, importatore, distributore, operatori economici, specifica tecnica, norma armonizzata, accreditamento, organismo nazionale di accreditamento, valutazione della conformità, organismo di valutazione della conformità, richiamo, ritiro, marcatura CE e normativa di armonizzazione dell'Unione.

L'art. 3 del D.Lgs. 26/2016 riepiloga gli obblighi previsti per il fabbricante, il rappresentante autorizzato, l'importatore e il distributore (sono gli stessi previsti a suo tempo dalla Decisione CE del 9 luglio 2008 n. 768), nonché i casi in cui gli obblighi dei fabbricanti si applicano agli importatori e ai distributori. Inoltre vengono individuati gli operatori economici (il fabbricante, il rappresentante autorizzato, l'importatore e il distributore) che devono rendere disponibili per dieci anni le informazioni, su richiesta, alle autorità di vigilanza circa qualsiasi operatore economico che ha fornito loro attrezzature a pressione o insiemi, nonché qualsiasi operatore economico a cui hanno fornito attrezzature a pressione o insiemi.

Per quanto riguarda la classificazione delle attrezzature a pressione viene mantenuta la suddivisione dei fluidi nei gruppi 1 e 2; cambiano però i riferimenti per rientrare nel gruppo 1, in quanto si tiene conto della normativa nota come regolamento CLP che disciplina la classificazione, l'etichettatura e l'imballaggio delle sostanze e delle miscele.

Vengono modificati i contenuti della dichiarazione di conformità che dovrà contenere: l'eventuale assegnazione di un numero identificativo della dichiarazione (opzionale); i riferimenti dell'attrezzatura a pressione o dell'insieme (numero di prodotto, di tipo, di lotto, o di serie); il nome e l'indirizzo del fabbricante e, laddove applicabile, del suo rappresentante autorizzato; l'indicazione che la dichiarazione di conformità è stata rilasciata sotto la responsabilità esclusiva del fabbricante; l'oggetto della dichiarazione (identificazione dell'attrezzatura a pressione o dell'insieme che ne consenta la rintracciabilità; può comprendere un'immagine, laddove necessario); l'indicazione che la dichiarazione è conforme alla pertinente normativa di armonizzazione dell'Unione (riferimento della Direttiva UE n. 2014/68); il riferimento delle pertinenti norme armonizzate utilizzate o delle altre specifiche tecniche in relazione alle quali è dichiarata la conformità; eventualmente, il nome, l'indirizzo e il numero dell'organismo notificato che ha effettuato la valutazione di conformità e il numero del certificato rilasciato, nonché un riferimento al certificato di esame UE del tipo - tipo di produzione, certificato di esame UE del tipo, tipo di progetto, certificato di esame UE del progetto o certificato di conformità; le informazioni supplementari, relative al soggetto che firma la dichiarazione o che ha firmato a nome e per conto di; luogo e data del rilascio;-) nome e cognome, funzione di chi firma la dichiarazione.

Infine per quanto riguarda le procedure previste per la marcatura CE e per la valutazione di conformità a cura del fabbricante che appone la marcatura CE rimangono di fatto invariate ma vengono sostituite le tabelle di riferimento.

Tutto l'apparato sanzionatorio viene aggiornato in euro e non più in lire rivedendo gli importi.

Il testo del Decreto è disponibile sul nostro sito www.apiverona.it.

REGISTRO PILE RINNOVATO IL SISTEMA INFORMATICO

Fonte sito www.registropile.it

Resa disponibile da maggio 2016 una nuova versione della piattaforma telematica del Registro nazionale dei produttori di pile ed accumulatori.

La nuova versione comporta una reingegnerizzazione complessiva delle funzionalità già presenti e una notevole semplificazione della procedura di compilazione e presentazione delle pratiche, mantenendo comunque le caratteristiche di sicurezza e affidabilità.

Sono state previste nuove funzionalità di monitoraggio per il comitato di vigilanza e per i sistemi collettivi, analoghe a quelle già implementate per il registro AEE.

Aggiornato anche il manuale alla nuova versione del registro; detto manuale fornisce al produttore nazionale, al produttore estero e al rappresentante nazionale che opera in suo conto, tutte le informazioni necessarie per l'accesso alla scrivania, per la compilazione delle pratiche di iscrizione variazione e cancellazione e comunicazione annuale, nonché per la trasmissione delle pratiche.

Si ricorda che il D.Lgs. n. 188/2008 recante "Attuazione della direttiva 2006/66/CE concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti e che abroga la direttiva 91/157/CEE" prevede all'art. 14 l'istituzione presso il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio, del Registro nazionale dei soggetti tenuti al finanziamento dei sistemi di gestione dei rifiuti di pile e accumulatori e stabilisce, che il produttore di pile e accumulatori, può immettere sul mercato tali prodotti solo a seguito di iscrizione presso la Camera di Commercio di competenza.

Le Camere di commercio comunicano all'ISPRA l'elenco delle imprese identificate come produttori di pile e accumulatori e dei sistemi collettivi operativi. Tali informazioni vanno ad alimentare il Registro nazionale, insieme alle comunicazioni relative alla quantità e alle tipologie di pile e accumulatori immessi sul mercato che le imprese sono tenute a trasmettere annualmente, entro il 31 marzo. Ecocerved, società per l'ambiente delle Camere di Commercio, supporta il sistema camerale per tutto quanto riguarda gli adempimenti sopra indicati.

Il Manuale aggiornato è disponibile sul nostro sito www.apiverona.it.

RISORSE PER LE AZIENDE

Laureati/Diplomati

B.M. 351	Anni 30 - Residente a San Martino Buon Albergo (VR) - Qualifica professionale di operatrice contabile – Discreta conoscenza della lingua inglese - Buona conoscenza informatica – Gestionale Data Services e Centro Paghe Verona per l'elaborazione del cedolino paga – Decennale esperienza presso Studi di Commercialisti e Consulenti del Lavoro, come impiegata addetta all'amministrazione del personale: gestione autonoma delle ditte, elaborazione mensile del cedolino paga e di tutti gli adempimenti ad esso connessi.
M.P. 352	Anni 24 – Residente a Pescantina (VR) – Diploma di Maturità Scientifica – Sufficiente conoscenza delle lingue inglese e tedesco - Buona conoscenza informatica – Esperienza di tirocinio come impiegata amministrativa – Apprendista impiegata amministrativa settore assicurativo.
C.D. 353	Anni 29 - Residente a Pescantina (VR) – Diploma di Ragioneria – Conoscenza base della lingua inglese – Discreta conoscenza informatica – Esperienza come impiegata addetta alla reception, elaborazione cedolini paga, impiegata allo sportello addetta alla cassa e prenotazioni.
A.T. 354	Anni 41 – Residente a Pescantina (VR) – Diploma di Perito aziendale e Corrispondente in lingue estere - Buona conoscenza informatica – Buona conoscenza della lingua inglese – Esperienza lavorativa come segreteria generale, impiegata e hostess di terra, impiegata commerciale Italia/Estero – Occupazione desiderata: assistente commerciale, addetta alla reception, addetta alla segreteria generale – Agevolazioni in caso di assunzione per disoccupazione almeno 24 mesi.
F.B. 355	Anni 58 – Residente a Bussolengo (VR) - Diploma di Geometra – Attestato di tecnico per la gestione dei sistemi Qualità, Ambiente e Sicurezza – Buona conoscenza informatica – AUTOCAD 2D 3D – Sufficiente conoscenza della lingua inglese – Esperienza lavorativa come Responsabile ufficio tecnico e produzione nei settori: mobili e arredamenti su misura, marmo e granito, costruzioni metalmeccaniche.
M.R. 356	Anni 26 – Residente a Costermano (VR) – Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Operatore della gestione aziendale – Assistente alla contabilità generale e alla gestione di cassa – Esperienza professionale settore impiegatizio con le seguenti mansioni: attività contabile, fatturazione, DDT, registrazione fatture, archiviazione.
D.M. 357	Anni 50 – Residente a Verona – Diploma di tecnico di laboratorio chimico-biologico - Buona conoscenza della lingua tedesca, discreta conoscenza dell'inglese – Conoscenza informatica molto buona - Pluriennale esperienza come Addetto al controllo qualità presso varie aziende.
A.B. 358	Anni 34 – Residente a Belfiore (VR) – Diploma Magistrale – Conoscenza ottima dello spagnolo, buona del francese, inglese scolastico – Esperienza come operatrice di call center, indagini di mercato, segretaria addetta al centralino, recupero crediti.
G.DD. 359	Anni 45 – Residente ad Angiari (VR) – Diploma di Ragioneria - Buona conoscenza della lingua inglese – Buona conoscenza informatica - AS400 – Abilitazione alla guida del muletto - Esperienza come magazziniere e come impiegato tecnico/amministrativo.
A.M. 360	Anni 24 – Residente a Verona – Diploma di perito meccanico industriale – Sufficiente conoscenza della lingua inglese – Buona conoscenza informatica – Autocad – Capacità di effettuare lavorazioni con macchine utensili tradizionali e a CNC – Esperienza come manutentore elettropneumatico: riparazione e revisione di materiali per rotabili ferroviari.

MODULO RICHIESTA CURRICULUM VITAE

da compilare e inviare a
a.ricciardo@apiverona.net
per richiesta CV

Azienda _____

Indirizzo _____

Tel. _____ E-mail _____ Fax _____

Settore _____

Attività _____

Referente _____ E-mail _____

Codici richiesti _____

Azienda associata ad API sì no

CONVENZIONI APINDUSTRIA

Apindustria Verona, ha ottenuto per Voi le migliori condizioni commerciali, stipulando una pluralità di convenzioni con aziende fornitrici di beni e servizi.

Un attento utilizzo delle opportunità offerte, potrà portare ad un risparmio significativo.

Per informazioni contattare: Anna Uberti a.uberti@apiverona.net - 045 8102001

ATEMPO - Agenzia per il Lavoro

CASA DI CURA SAN FRANCESCO – Diagnostica e viste specialistiche

ENI - Utilizzo di carte di pagamento petrolifere Multicard e Multicard Routex

EUROTECNICA – Vendita, noleggio e assistenza macchine per ufficio

GAS ADIGE LEGNAGO SRL – Fornitura carburante

GI GROUP - Ricerca e selezione del personale

GIRARDI E ASSOCIATI – Sistemi elettronici d'allarme

GRUPPO ARGENTA – Ristorazione

IL NORDEST QUOTIDIANO – Portale di informazione del Nordest

LINEA UFFICIO CEREALIA – Cancelleria

MAINARDI SISTEMI – Progettazione e allestimento uffici, sale quadri e uffici bancari

MASIERO GOMME – Sicurezza per la guida e noleggio

NEXIVE SPA – Servizio postale privato

NORDEST GROUP – Leasing finanziario e operativo – noleggio a lungo termine

ORIENTA - Agenzia per il Lavoro

SMA ASCENSORI SRL - Ascensori

SPHERA CONSULTING SRL – Consulenza e analisi finanziaria

STUDIO ESSEPI SRL – Consulenza e formazione per la sicurezza, qualità e ambiente

STUDIO TEMPORARY MANAGER SRL – Consulenza aziendale

TRENITALIA – Acquisto biglietti treni

TRENKWALDER – Agenzia per il Lavoro

VERPUL SRL – Articoli per la pulizia industriale

VIANI ASSICURAZIONI SRL – Agenzia assicurazioni

VILLA ORMANETO – Ristorazione ed eventi