



- SCADENZARIO**
- FISCALE-TRIBUTARIO**
- AMBIENTE E SICUREZZA**
- FORMAZIONE**
- VARIE**

N. 10 – Verona, 27 novembre 2015

SOMMARIO

SCADENZARIO:

- Dicembre 2015 Pag. 1

FISCALE-TRIBUTARIO:

- Disciplina locazione immobili urbani: indice Istat mese di Ottobre 2015 Pag. 6
- Operazioni in valuta estera: cambi mese di Ottobre 2015 Pag. 7

AMBIENTE E SICUREZZA:

- Sicurezza sul Lavoro – Interpelli, risposte ministeriali Pag. 8
- Piano tutela acque Regione Veneto – Approvate modifiche, proroghe di termini Pag. 10
- Sicurezza sul lavoro – Modifiche disciplina contratto somministrazione, D.Lgs. 81/2015 Pag. 11
- Albo Gestori Rifiuti – Delibera n. 4/2015 Pag. 11
- Impianti produzione uso gas – Norma UNI 11603 Pag. 15
- Tecnici manutentori di estintori – Norma UNI 9994-2 sui requisiti Pag. 15

FORMAZIONE:

- Risorse per le aziende Pag. 16

VARIE:

- Convenzioni Apindustria Pag. 18

SCADENZARIO DICEMBRE 2015

01.12.15 ⇒ IMPOSTA DI REGISTRO – CONTRATTI DI LOCAZIONE ED AFFITTO DI BENI IMMOBILI – VERSAMENTO IMPOSTA (2%-1%)

termine ultimo per il versamento dell'imposta di registro sui contratti di locazione stipulati il 1° novembre o rinnovati tacitamente a decorrere dal 1° novembre. I contratti di locazione, dopo il versamento dell'imposta autoliquidata, devono essere registrati entro 30 giorni dalla data degli stessi.

Sono tenuti all'adempimento i titolari di contratti di locazione che non hanno optato per la cedolare secca.

Il versamento va effettuato con il Modello "F24 versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE) con modalità telematiche per i titolari di partita Iva, ovvero presso Banche, Agenzie Postali, Agenti della riscossione per i non titolari di partita Iva.

Per i contratti di locazione i codici-tributo sono i seguenti:

- 1500 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di registro per prima registrazione
- 1501 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di registro per annualità successive
- 1502 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di registro per cessioni di contratto
- 1503 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di registro per risoluzione del contratto
- 1504 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di registro per proroghe del contratto
- 1505 locazione e affitto di beni immobili – Imposta di bollo
- 1506 locazione e affitto di beni immobili – Tributi speciali e compensi
- 1507 locazione e affitto di beni immobili – Sanzioni da ravvedimento per tardiva prima registrazione
- 1508 locazione e affitto di beni immobili – Interessi da ravvedimento per tardiva prima registrazione
- 1509 locazione e affitto di beni immobili – Sanzioni da ravvedimento per tardivo versamento di annualità e adempimenti successivi
- 1510 locazione e affitto di beni immobili – Interessi da ravvedimento per tardivo versamento di annualità e adempimenti successivi.

15.12.15 ⇒ IVA - FATTURAZIONE DIFFERITA:

ultimo giorno utile per l'emissione delle fatture relative alle cessioni di beni comprovate da documento di trasporto spedite o consegnate nel mese precedente.

16.12.15 ⇒ INPS:

scade il termine per il versamento tramite il mod. F24 dei contributi INPS del mese precedente. L'importo dovrà essere arrotondato all'unità di euro.

16.12.15 ⇒ INPS – VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALLA GESTIONE SEPARATA:

scade il termine per il versamento tramite il mod. F24 del contributo alla Gestione Separata Inps, sui compensi corrisposti nel mese di novembre ai percettori di reddito derivanti dai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto. L'importo dovrà essere arrotondato all'unità di euro.

16.12.15 ⇒ IVA - CONTRIBUENTI MENSILI:

scade il termine per l'effettuazione del versamento sulla base della liquidazione relativa al mese di **novembre 2015**, ai sensi del DPR 23.3.98 n. 100. Se l'importo non supera € 25,82 (pari a L. 50.000) il versamento è effettuato insieme a quello relativo al mese successivo.

CONTABILITÀ PRESSO TERZI: lo stesso DPR n. 100/98 ha introdotto la facoltà – per i contribuenti che affidano a terzi la tenuta della contabilità e ne abbiano dato comunicazione all'ufficio Iva nella dichiarazione relativa all'anno precedente – di fare riferimento, ai fini della liquidazione mensile, all'imposta divenuta esigibile nel secondo mese precedente.

16.12.15 ⇒ IRPEF - RITENUTE SU LAVORO AUTONOMO E PROVVIGIONI:

scade il termine per versare tramite il mod. F24 le ritenute sui compensi di lavoro autonomo e provvigioni operate nel mese di novembre (cod. 1038 – 1040).
L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

16.12.15 ⇒ IRPEF - RITENUTE SU LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO:

scade il termine per versare tramite il mod. F24 le ritenute sui redditi di lavoro dipendente e assimilati operate nel mese di novembre (cod. 1001 – 1002 – 1004 - 1012 ecc.).
L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

16.12.15 ⇒ ADDIZIONALE REGIONALE E COMUNALE ALL'IRPEF:

scade il termine, da parte del sostituto d'imposta, per il versamento tramite il mod. F24 della rata relativa all'addizionale regionale e comunale, nonché quelle relative all'anno 2015 per i lavoratori licenziati e/o liquidati nel mese precedente.

Codici tributo:

- 3802 addizionale regionale.
- 3848 addizionale comunale. Saldo.
- 3847 addizionale comunale. Acconto.

L'importo dovrà essere arrotondato al centesimo di euro.

16.12.15 ⇒ IMPOSTA SOSTITUTIVA – RIVALUTAZIONE DEL TFR – VERSAMENTO DELL'ACCONTO:

scade il termine per il versamento dell'acconto dell'imposta sostitutiva “con codice 1712” sulla rivalutazione del fondo del trattamento di fine rapporto maturato.

L'acconto è stabilito nella misura del 90% delle rivalutazioni maturate nell'anno precedente, salvo applicazione del metodo previsionale.

La rivalutazione, soggetta ad imposta sostitutiva all'11%, prevede il versamento del saldo entro il 16 febbraio 2016.

16.12.15 ⇒ IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI (IMU):

scade il termine per il versamento del saldo IMU dovuta per l'intero anno 2015 dedotto l'acconto versato.

16.12.15 ⇒ RAVVEDIMENTO - VERSAMENTO TARDIVO IMPOSTE DIRETTE ED INDIRECTE (ART. 13 COMMA 1 LETT. A D.LGS. 472/97):

scade il termine per l'effettuazione del versamento entro 30 giorni del tributo non versato o versato in misura insufficiente o versato in ritardo, con l'applicazione della sanzione ridotta nella misura del 3% (30% x 1/10), oltre agli interessi di mora calcolati con maturazione giorno per giorno.

La sanzione viene applicata in misura ridotta semprechè la violazione non sia stata già constatata e comunque non siano iniziati accessi, ispezioni, verifiche o altre attività amministrative di accertamento delle quali l'autore o i soggetti obbligati ai sensi dell'art. 11, comma 1, abbiano avuto formale conoscenza.

La norma prevede il contestuale pagamento del tributo assieme agli interessi, nonché della relativa sanzione, tramite il mod. F24.

Il versamento della sanzione relativa alla regolarizzazione ai fini IVA deve essere effettuato con il mod. F24 **codice 8904**.

Il versamento della sanzione relativa alla regolarizzazione di versamento di ritenute da parte dei sostituti d'imposta, deve essere effettuato con il mod. F24 **codice 8906**.

Le sanzioni in misura percentuale vanno versate con arrotondamento al centesimo di euro; eventuali sanzioni in misura fissa devono essere versate mediante importi con troncamento dei decimali di euro.

Il versamento della sanzione relativa alla regolarizzazione ai fini dell'imposta di registro deve essere effettuato con il mod. F23 **codice 671T** (arrotondato all'unità di euro).

Si ricorda che la sanzione deve essere calcolata mediante arrotondamento del risultato **all'unità di euro per troncamento**.

Esempio:

€ 258,23 x 1/8 = € 32,278 – sanzione € 32,00

20.12.15 ⇒ CONAI- CONTRIBUTO AMBIENTALE – DICHIARAZIONE MENSILE:

scade il termine per i produttori e gli utilizzatori di imballaggi per la liquidazione e per la trasmissione al CONAI della dichiarazione relativa al contributo ambientale.

Il contributo è dovuto sulla base delle fatture emesse nel mese precedente ovvero dei documenti ricevuti in qualità di importatore.

Gli importi risultanti della liquidazione, che verrà effettuata dal CONAI, devono essere versati entro 90 giorni.

28.12.15⇒ IVA – SCAMBI INTRACOMUNITARI – ELENCHI INTRASTAT MENSILI:

scade il termine per la presentazione degli elenchi riepilogativi:

- delle cessioni e degli acquisti intracomunitari di beni;
- delle prestazioni di servizi in ambito comunitario, resi nei confronti di o ricevuti da soggetti passivi stabiliti in altri stati membri relativi;
- per i contribuenti tenuti alla presentazione mensile, al mese di **novembre 2015**.

La presentazione degli elenchi avviene con cadenza mensile; è prevista tuttavia la presentazione con cadenza trimestrale qualora, per ciascuna tipologia di operazioni, non sia superato il limite di 50.000 euro nei quattro trimestri precedenti. Si vedano al riguardo il D.M. 22 febbraio 2010 e la Circ. Ag. Entrate n. 14/E del 18 marzo 2010.

Presentazione:

I nuovi elenchi Intrastat, approvati con determinazione Ag. Dogane n. 22778 del 22 febbraio 2010, devono essere presentati all'Agenzia delle dogane esclusivamente in via telematica.

28.12.15 ⇒ IVA – TUTTI I CONTRIBUENTI – ACCONTO D'IMPOSTA – VERSAMENTO ACCONTO IVA DI DICEMBRE O DEL QUARTO TRIMESTRE:

scade il termine per il versamento dell'acconto Iva relativo all'anno 2015.

La somma è dovuta a titolo di acconto:

- del versamento relativo al mese di dicembre, per i contribuenti mensili;
- del versamento da effettuare in sede di dichiarazione annuale, per i contribuenti trimestrali;
- del versamento dovuto per il quarto trimestre, per i contribuenti trimestrali di cui all'art. 74, commi 4 e 5, D.P.R. n. 633/1972.

30.12.15 ⇒ VOLUNTARY DISCLOSURE:

Adempimento:

Presentazione dell'integrazione dell'istanza e la relativa documentazione allegata.

Soggetti:

Soggetti che detengono attività e beni all'estero ed hanno omesso di rilevarli ai fini del monitoraggio fiscale; nonché contribuenti non destinatari degli obblighi dichiarativi di monitoraggio fiscale o che, essendo obbligati, vi hanno adempiuto correttamente, per la definizione delle violazioni connesse agli obblighi di dichiarazione ai fini delle imposte sui redditi e relative addizionali, delle imposte sostitutive delle imposte sui redditi, dell'IRAP e dell'IVA nonché le violazioni relative alla dichiarazione dei sostituti d'imposta.

Modalità:

Esclusivamente in via telematica, direttamente o tramite intermediario abilitato.

31.12.15 ⇒ IMPOSTA DI REGISTRO - CONTRATTI DI LOCAZIONE ED AFFITTO DI BENI IMMOBILI - VERSAMENTO IMPOSTA (2%-1%):

scade il termine per il versamento relativo a:

- cessioni, risoluzioni e proroghe anche tacite, con effetto dal 1° dicembre 2015;
- contratti pluriennali relativi ad immobili urbani: annualità successive alla prima, con inizio dal 1° dicembre 2015.

(Per i contratti di locazione e sublocazione di immobili urbani di durata pluriennale, l'imposta può essere assolta sul corrispettivo pattuito per l'intera durata del contratto, in tal caso è prevista una riduzione dell'imposta dovuta, ovvero annualmente sull'ammontare del canone relativo a ciascun anno).

La registrazione delle locazioni è obbligatoria anche se di annualità inferiore a € 1.291,14 (Lire 2.500.000), nonché se di durata inferiore all'anno.

I contratti soggetti ad Iva pagheranno per il rinnovo alla scadenza del contratto l'imposta fissa di registro di € 51,65 (L. 100.000) arrotondata a € 52,00.

Il versamento va effettuato con importo arrotondato all'unità di euro:

- al Concessionario della riscossione (mod. F23)
- presso una dipendenza di una banca sita nell'ambito territoriale del concessionario stesso (mod. F23)
- presso un ufficio postale (mod. F23)

L'imposta dovuta sui contratti di locazione ed affitto di beni immobili deve essere versata entro trenta giorni dalla data dell'atto su tutti i contratti senza limite d'importo salvo quelli non formati per atto pubblico o scrittura privata autenticata di durata non superiore a trenta giorni complessivi nell'anno.

Entro lo stesso termine di trenta giorni il contratto deve essere presentato all'ufficio per la registrazione unitamente all'attestato di pagamento.

Per i contratti di locazione i codici-tributo sono i seguenti:

- 115T – contratti di locazione – prima annualità;
- 112T – contratti di locazione – annualità successive;
- 107T – contratti di locazione – intero periodo.

31.12.15 ⇒ INPS – CONTRIBUTI VOLONTARI:

scade il termine per il versamento dei contributi volontari relativi al terzo trimestre 2015.

31.12.15 ⇒ AGENTI E RAPPRESENTANTI – RITENUTA D'ACCONTO SULLE PROVVIGIONI:

per gli agenti e rappresentanti che si avvalgono in via continuativa di dipendenti o di terzi, scade il termine per la spedizione, a mezzo raccomandata A.R., alla casa mandante, della dichiarazione ai fini dell'applicazione della ritenuta sul 20% dell'ammontare delle provvigioni, anziché sul 50%.

31.12.15 ⇒ INPS UNIEMENS:

scade il termine per la presentazione in via telematica delle denunce retributive mensili con i dati relativi al mese di novembre 2015.

31.12.15 ⇒ EMISSIONI IN ATMOSFERA – RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI EX DPR 203/8 DITTE AUTORIZZATE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA TRA IL 1.01.2003 ED IL 31.12.2006:

entro il 31 dicembre le ditte attualmente autorizzate alle emissioni in atmosfera con atto risalente a data compresa tra il 1° gennaio 2003 e il 31 dicembre 2006, devono rinnovare la loro autorizzazione. La nuova autorizzazione potrà essere ordinaria oppure semplificata a seconda delle attività svolte dalla ditta.

31.12.15 ⇒ RIFIUTI SISTRI: TERMINE REGIME “DOPPIO BINARIO” PER LE AZIENDE OBBLIGATE ALL'ISCRIZIONE AL SISTRI:

fino al 31 dicembre, salvo proroghe dell'ultima ora, è mantenuto l'obbligo di utilizzare, sia i consueti strumenti cartacei (Registro Carico/Scarico, Formolari), sia gli strumenti Sistri (Registro Cronologico e Scheda Sistri).

31.12.15 ⇒ CIGS:

scade il termine entro cui è possibile chiedere la CIGS, cassa integrazione straordinaria, per dipendenti delle imprese ammesse a procedure concorsuali.

Dal 2016 non sarà più possibile ricorrere al presente ammortizzatore per tale causale.

31.12.15 ⇒ CIG IN DEROGA:

entro tale termine cessano di avere efficacia i trattamenti erogati per ricorso alla CIG in deroga.

31.12.15 ⇒ I.V.A. - ADEMPIMENTI DI FINE MESE:

Fatture d'acquisto: il termine per la registrazione delle fatture di acquisto è stabilito entro l'anno nella cui dichiarazione viene esercitato il diritto di detrazione della relativa imposta (comma 1 così reinserito dall'art. 4, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 2.09.97, n. 313 / decorr. 1.01.98).

Quanto suddetto vale anche per le carte carburanti con Iva detraibile.

Acquisti agevolati: i contribuenti che si avvalgono della facoltà di acquistare o importare beni e servizi senza il pagamento dell'imposta, devono annotare entro oggi l'ammontare di riferimento delle esportazioni utilizzabili all'inizio del secondo mese precedente e quello degli acquisti e delle importazioni fatte nello stesso mese senza pagamento dell'imposta.

Sedi secondarie: per le operazioni effettuate mediante sedi secondarie o altre dipendenze che non vi provvedano direttamente, le operazioni di fatturazione, registrazione ed annotazione dei corrispettivi e di registrazione degli acquisti, relative alle operazioni effettuate **nel mese precedente**, devono essere effettuate entro oggi da parte dell'impresa madre.

Scambi intracomunitari - Autofatture: scade il termine per l'emissione dell'autofattura da parte del cessionario o committente che non ha ricevuto, entro il mese precedente, la fattura relativa ad operazioni effettuate nel mese ancora precedente.

Scheda carburanti - Rilevazione dei chilometri: i soggetti che utilizzano i mezzi di trasporto nell'esercizio d'impresa devono rilevare - alla fine del mese o del trimestre - il numero dei chilometri (dal contachilometri del mezzo) da riportare nell'apposita scheda (mensile o trimestrale) carburanti.



Servizio traduzioni Apindustria

- Vi capita di ricevere fax, e-mail o documenti in lingua straniera e non avere le conoscenze necessarie per gestirli?
- Ricevete la visita di clienti esteri o partecipate a fiere internazionali e Vi piacerebbe comprendere e comunicare chiaramente con i Vostri interlocutori e potenziali clienti?
- Avete l'esigenza di tradurre documentazione tecnica e manualistica in un linguaggio chiaro e professionale che aggiunga valore ai prodotti da Voi esportati?
- E' importante per Voi telefonare all'estero passando un messaggio chiaro e correttamente compreso?

La capacità di comunicare ad ogni livello (messaggi promozionali e commerciali, newsletter, informazioni tecniche, manualistica) rappresenta spesso una necessità imprescindibile.

Dare alle Vostre comunicazioni forza, tradurle in un linguaggio chiaro, corretto e specialistico è uno dei servizi che Apindustria offre alle aziende.

Nell'ambito dei servizi linguistici multilingue mettiamo a disposizione di ogni cliente:

- Traduttori professionisti, esclusivamente madrelingua, specializzati nei settori di intervento.
- [Banca dati e glossari](#) per la definizione e salvaguardia della terminologia aziendale.
- Tariffe competitive.
- Preventivi gratuiti.
- Servizio rapido e puntuale.

Offriamo un'ampia gamma di soluzioni per le aziende che spazia dalle traduzioni commerciali, tecniche, all'interpretariato, ai servizi telefonici in lingua, alla revisione dei testi.

Per preventivi gratuiti o per saperne di più potete contattare:

il Sig. Silvano Brescianini:

email: s.brescianini@apiverona.net tel. 0458102001, fax 0458101988.

**DISCIPLINA LOCAZIONE IMMOBILI URBANI:
INDICE ISTAT MESE DI OTTOBRE 2015**

Pubbllichiamo l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati relativo al mese di OTTOBRE, che si pubblica ai sensi dell'art. 81 della legge 27.07.1978, n. 392 (Disciplina delle locazioni di immobili urbani).

- Variazione annuale:

OTTOBRE	2014	/	OTTOBRE	2015	0,0%	75%
						0%

- Variazione biennale:

OTTOBRE	2013	/	OTTOBRE	2015	+0,1%	75%
						0,075%

Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	ANNO
Variazioni percentuali del mese indicato rispetto allo stesso mese dell'anno precedente													
2015	-0,7	-0,4	-0,2	-0,3	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0			
2014	+0,6	+0,5	+0,3	+0,5	+0,4	+0,3	+0,1	-0,1	-0,1	+0,1	+0,2	-0,1	2014
2013	+2,2	+1,8	+1,6	+1,1	+1,2	+1,2	+1,2	+1,1	+0,8	+0,7	+0,6	+0,6	2013
2012	+3,2	+3,3	+3,2	+3,2	+3,0	+3,1	+2,9	+3,1	+3,1	+2,7	+2,4	+2,4	2012
2011	+2,2	+2,3	+2,5	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	+2,8	+3,0	+3,2	+3,2	+3,2	2011
2010	+1,3	+1,3	+1,5	+1,6	+1,5	+1,3	+1,7	+1,5	+1,6	+1,7	+1,7	+1,9	2010
2009	+1,5	+1,5	+1,0	+1,0	+0,7	+0,7	-0,1	+0,2	+0,1	+0,2	+0,7	+1,0	2009
2008	+2,9	+2,9	+3,3	+3,3	+3,5	+3,8	+4,0	+3,9	+3,7	+3,4	+2,6	+2,0	2008
2007	+1,5	+1,5	+1,5	+1,4	+1,4	+1,6	+1,6	+1,6	+1,6	+2,0	+2,3	+2,6	2007
2006	+2,2	+2,1	+2,1	+2,0	+2,2	+2,1	+2,1	+2,1	+2,0	+1,7	+1,7	+1,7	2006
2005	+1,6	+1,6	+1,6	+1,7	+1,7	+1,6	+1,8	+1,8	+1,9	+2,0	+1,8	+1,9	2005
2004	+2,0	+2,2	+1,9	+2,0	+2,1	+2,2	+2,1	+2,1	+1,8	+1,7	+1,7	+1,7	2004
2003	+2,7	+2,5	+2,6	+2,5	+2,4	+2,3	+2,5	+2,5	+2,5	+2,4	+2,4	+2,3	2003
2002	+2,3	+2,3	+2,4	+2,4	+2,3	+2,3	+2,3	+2,5	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	2002
2001	+3,1	+3,0	+2,8	+3,1	+3,0	+2,9	+2,7	+2,7	+2,6	+2,6	+2,3	+2,3	2001
2000	+2,1	+2,4	+2,5	+2,5	+2,3	+2,7	+2,7	+2,7	+2,6	+2,6	+2,7	+2,7	2000
1999	+1,3	+1,2	+1,4	+1,4	+1,6	+1,5	+1,7	+1,6	+1,8	+1,8	+2,0	+2,1	1999
1998	+1,6	+1,8	+1,7	+1,7	+1,7	+1,8	+1,8	+1,9	+1,8	+1,7	+1,5	+1,5	1998
1997	+2,6	+2,4	+2,2	+2,2	+1,6	+1,4	+1,6	+1,5	+1,4	+1,6	+1,6	+1,5	1997
1996	+5,5	+5,0	+4,5	+4,5	+4,3	+3,9	+3,6	+3,4	+3,4	+3,0	+2,6	+2,6	1996
1995	+3,8	+4,3	+4,9	+4,9	+5,5	+5,8	+5,6	+5,8	+5,8	+5,8	+6,0	+5,8	1995
1994	+4,2	+4,2	+4,2	+4,2	+4,1	+3,7	+3,6	+3,7	+3,9	+3,8	+3,7	+4,1	1994
1993	+4,3	+4,5	+4,2	+4,2	+4,0	+4,2	+4,4	+4,4	+4,2	+4,3	+4,2	+4,0	1993
1992	+6,1	+5,4	+5,6	+5,6	+5,7	+5,5	+5,5	+5,3	+5,2	+5,0	+4,9	+4,8	1992
1991	+6,5	+6,7	+6,6	+6,7	+6,8	+6,9	+6,7	+6,3	+6,2	+6,1	+6,2	+6,0	1991
1990	+6,4	+6,2	+6,1	+5,8	+5,7	+5,6	+5,7	+6,3	+6,3	+6,2	+6,5	+6,4	1990
1989	+5,7	+6,3	+6,4	+6,7	+6,8	+7,0	+7,0	+6,7	+6,6	+6,8	+6,4	+6,5	1989
1988	+5,0	+4,9	+4,9	+5,0	+4,9	+4,9	+4,9	+5,0	+4,8	+4,7	+5,3	+5,5	1988
1987	+4,5	+4,2	+4,2	+4,2	+4,2	+4,1	+4,4	+4,5	+5,0	+5,3	+5,2	+5,1	1987
1986	+8,0	+7,6	+7,2	+6,6	+6,4	+6,3	+5,9	+5,9	+5,8	+5,1	+4,7	+4,3	1986
1985	+8,6	+8,6	+8,6	+8,8	+8,8	+8,7	+8,7	+8,6	+8,3	+8,5	+8,6	+8,6	1985
1984	+12,5	+12,2	+12,0	+11,6	+11,2	+11,2	+10,5	+10,4	+9,8	+9,1	+8,6	+8,8	1984
1983	+16,4	+16,4	+16,4	+16,6	+16,4	+16,0	+15,4	+13,7	+13,6	+13,3	+13,0	+12,8	1983
1982	+17,3	+16,7	+16,1	+15,5	+15,2	+15,2	+15,9	+17,2	+17,2	+17,2	+16,7	+16,3	1982
1981	+19,4	+19,5	+20,1	+19,9	+20,5	+20,6	+19,6	+19,2	+18,3	+18,6	+18,2	+17,9	1981
1980	+21,4	+21,7	+21,3	+21,2	+20,7	+20,7	+21,6	+21,6	+21,2	+20,5	+21,5	+21,1	1980
1979	+12,9	+13,4	+13,7	+14,3	+14,5	+14,7	+14,9	+15,5	+16,8	+18,2	+18,7	+19,8	1979
1978	...	...	...	...	...	...	...	...	...	+12,3	+11,6	+11,9	1978

**OPERAZIONI IN VALUTA ESTERA:
CAMBI MESE DI OTTOBRE 2015**

Riportiamo, di seguito, la media dei cambi delle principali valute estere, relativa al mese di OTTOBRE, acquisite dal sito internet dell'Ufficio Italiano Cambi (www.uic.it):

Paese	Valuta	COD. UIC	COD. ISO	Quantità di valuta ESTERA PER 1 EURO
AUSTRALIA	Dollaro Australiano	109	AUD	1,55858
CANADA	Dollaro Canadese	012	CAD	1,46848
DANIMARCA	Corona Danese	007	DKK	7,46005
GIAPPONE	Yen Giapponese	071	JPY	134,839
NORVEGIA	Corona Norvegese	008	NOK	9,28916
REGNO UNITO	Sterlina Gran Bretagna	002	GBP	0,73287
STATI UNITI	Dollaro USA	001	USD	1,12351
SVEZIA	Corona Svedese	009	SEK	9,34854
SVIZZERA	Franco Svizzero	003	CHF	1,08823

L'elenco completo delle valute è a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Fiscale-Tributario.

SICUREZZA SUL LAVORO INTERPELLI, RISPOSTE MINISTERIALI

Disponibili dal 3 novembre c.s. on line le risposte a nuovi quesiti. La Direzione Generale per l'Attività Ispettiva informa che sono disponibili le risposte ai seguenti quesiti:

2/11/2015 - n. 10/2015

Applicazione del DPR 177/2011 - ambienti sospetti di inquinamento o confinati - al D.Lgs. n. 272/1999

Vengono forniti chiarimenti in merito all'ambito di applicazione del DPR 177/2011 (in tema di qualificazione delle imprese operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati) con riferimento alle attività di manutenzione, riparazione e trasformazione navale", come disciplinate dal D.Lgs. n. 272/99.

2/11/2015 - n. 9/2015

Aggiornamento del formatore-docente ai sensi del decreto interministeriale 6 marzo 2013

Il Decreto 6 marzo 2013 stabilisce l'obbligo di aggiornamento professionale, con cadenza triennale, per il formatore-docente. L'obbligo di aggiornamento si articola in due diverse modalità, il formatore-docente è tenuto alternativamente:

1. alla frequenza, per almeno 24 ore complessive nell'area tematica di competenza, di seminari, convegni specialistici, corsi di aggiornamento, organizzati dai soggetti di cui all'articolo 32, comma 4 - del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.. Di queste 24 ore almeno 8 ore devono essere relative a corsi di aggiornamento;
2. ad effettuare un numero minimo di 24 ore di attività di docenza nell'area tematica di competenza.

La Commissione chiarisce che con il termine "alternativamente" il legislatore ha inteso dare la possibilità al formatore-docente di scegliere liberamente la tipologia di aggiornamento più confacente alla sua figura e non ha, viceversa, inteso che le due modalità vadano alternate nei consecutivi trienni ovvero per tre anni solo docenza e per tre anni successivi solo corsi di aggiornamento e convegni.

2/11/2015 - n. 8/2015

Applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro in tema di sorveglianza sanitaria e di visita dei luoghi di lavoro da parte del medico competente

In merito al primo quesito, la richiesta di essere sottoposto a visita medica da parte del medico competente, ove nominato, può essere avanzata da qualsiasi lavoratore, indipendentemente dal fatto che lo stesso sia o meno già sottoposto a sorveglianza sanitaria, con l'unico limite che il medico competente la ritenga accoglibile, in quanto correlata ai rischi lavorativi.

In merito al secondo quesito, relativo all'obbligo per il medico competente di visitare i luoghi di lavoro, la Commissione, considerato che tale obbligo è strettamente correlato alla valutazione dei rischi, ritiene che la visita agli ambienti di lavoro debba essere estesa a tutti quei luoghi che possano avere rilevanza per la prevista collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

2/11/2015 - n. 7/2015**Istituto della delega di funzioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008**

L'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 prevede, per il datore di lavoro, la possibilità di delegare i propri obblighi, ad eccezione della valutazione dei rischi e relativo documento e la designazione del RSPP, ad altro soggetto dotato dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate.

Perché la delega sia efficace è necessario che abbia tutte le caratteristiche previste dal citato articolo 16, quali la forma scritta, la certezza della data, il possesso da parte del delegato di tutti gli elementi di professionalità ed esperienza richiesti dalla natura specifica delle funzioni delegate ed infine la possibilità da parte dello stesso delegato di disporre di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni a lui delegate.

Tra le caratteristiche indicate nell'art. 16, comma 1, il legislatore ha espressamente previsto, alla lettera e) del decreto in parola, che la delega "sia accettata dal delegato per iscritto" elemento che la distingue dal conferimento di incarico, il che implica la possibilità di una non accettazione della stessa.

2/11/2015 - n. 6/2015**Corrispondenza tra codici Ateco e formazione RSPP**

La Commissione fornisce le seguenti indicazioni: l'Accordo Stato-Regioni del 26/01/2006 struttura i percorsi di formazione del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) e degli Addetti del servizio di prevenzione e protezione (ASPP) in tre moduli (A, B e C). In particolare il modulo B di specializzazione è strutturato in relazione alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative la cui durata varia a seconda del macrosettore di riferimento.

I suddetti macrosettori sono stati costruiti tenendo conto dell'analogia dei rischi presenti nei vari comparti in base alla classificazione dei settori Ateco 2002. A partire dal primo gennaio 2008, l'Istat ha predisposto una nuova classificazione delle attività economiche (Ateco 2007) da adottare nelle rilevazioni statistiche correnti in sostituzione della precedente (Ateco 2002).

Pertanto, ai fini della formazione di RSPP e ASPP è necessario verificare la corrispondenza tra la versione attuale dei codici Ateco (Ateco 2007) e quella precedente. Si evidenzia che le corrispondenze complete tra Ateco 2007 e Ateco 2002 e viceversa sono disponibili sul sito web Istat. Ne consegue, quindi, che un'azienda, individuata da un determinato codice Ateco 2007, per poter valutare il macrosettore di riferimento ai fini della determinazione del Modulo B dell'Accordo in parola, dovrà consultare le tavole di raccordo tra Ateco 2007 e Ateco 2002.

I testi degli Interpelli sono disponibili sul nostro sito www.apiverona.it.

PIANO TUTELA ACQUE REGIONE VENETO APPROVATE MODIFICHE, PROROGHE DI TERMINI

Con provvedimento D.G.R. 3 novembre 2015, n. 1534 la Regione del Veneto ha approvato: *“Modifiche e adeguamenti del Piano di Tutela delle Acque (PTA), art. 121 D.Lgs. n. 152/2006”*. Le modifiche alle norme tecniche di attuazione del Piano si riferiscono in particolare:

Agli obblighi di separazione delle reti di raccolta delle acque reflue industriali e relative deroghe (art. 37 cc. 6 e 7)

Vengono previste tre deroghe all'obbligo di realizzare, nel caso di nuove reti di raccolta delle acque reflue, *“linee separate di collettamento e scarico per le acque di processo, le acque utilizzate per scopi geotermici o di scambio termico e le acque meteoriche di dilavamento”*:

- dimostrazione dell'impossibilità tecnica, debitamente motivata (deroga già prevista nel Piano);
- dimostrazione dell'eccessiva onerosità rispetto ai benefici ambientali conseguibili;
- dimostrazione, con certificazione analitica, che le acque meteoriche di dilavamento sono qualitativamente simili alle acque di processo.

Per quanto riguarda le reti esistenti, i termini di adeguamento saranno stabiliti dall'ente che rilascia l'autorizzazione allo scarico in occasione del rinnovo della stessa (non più entro il termine 8.12.2010).

Alle deroghe per gli scarichi di acque reflue industriali in pubblica fognatura (art. 38 c.2)

L'applicazione del divieto da parte dei gestori delle reti fognarie di concedere/rinnovare le autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in deroga ai valori di concentrazione nei casi in cui lungo le medesime siano presenti sfioratori di piena, viene prorogato dal 31 dicembre 2015 al 31 dicembre 2018 (la deroga è sempre ammessa, anche successivamente alla scadenza sopra riportata, nel caso in cui il titolare dello scarico adotti sistemi in grado di bloccare lo scarico in fognatura per tutto il periodo durante il quale lo sfioratore è in funzione).

Alla gestione delle acque meteoriche (art. 39)

Viene modificato l'allegato F relativo alle attività che, a determinate condizioni, sono soggette agli obblighi di gestione delle acque meteoriche di dilavamento (sia di prima che di seconda pioggia) ex art. 39, comma 1. In particolare le modifiche riguardano:

- gli impianti di produzione e trasformazione dei metalli: per identificarli occorre fare riferimento, a prescindere dalle dimensioni, alla disciplina prevista per l'autorizzazione integrata ambientale;
- gli impianti di smaltimento e recupero di rifiuti: le aziende che hanno al proprio interno depositi e stoccaggi di rifiuti ma non sono classificate come impianti di smaltimento e recupero non sono soggette agli obblighi di gestione delle acque meteoriche.

Viene modificata la disciplina delle aree soggette all'obbligo di gestione delle acque di prima pioggia e di lavaggio (art. 39, cc 3 e 4). Sono esclusi dagli obblighi di gestione delle acque di prima pioggia e di lavaggio:

- cave, miniere ed ogni altra attività che comporti movimenti di terra finalizzati alla realizzazione di opere e manufatti, come i cantieri di costruzione con movimento terra e gli impianti di lavorazione di inerti naturali”;
- superfici (piazze e/o parcheggi) che presentano una forte permeabilità della pavimentazione (per le quali è possibile dimostrare un coefficiente di afflusso pari o inferiore a 0,4) e quindi tendono a drenare l'acqua nel sottosuolo.

Sono prorogati i termini di adeguamento per la gestione di acque meteoriche (art. 39, comma 6) come segue:

- al 29 febbraio 2016 il termine per la presentazione del piano di adeguamento (comprensivo del cronoprogramma degli interventi che l'azienda intende realizzare) all'autorità competente al rilascio dello scarico;
 - al 31 dicembre 2018 il termine entro il quale devono essere realizzati gli interventi di adeguamento alle previsioni dei commi 1 e 3.
- L'Autorità competente potrà fissare un termine di adeguamento diverso nel caso in cui l'azienda interessata presenti tempestivamente comprovate motivazioni.

SICUREZZA SUL LAVORO

MODIFICHE DISCIPLINA CONTRATTO SOMMINISTRAZIONE, D.LGS. 81/2015

Il D.Lgs. 81/2015 (attuativo del Jobs Act) con l'art. 55, c. 1 lett. e), abroga l'art. 3 c. 5 del D.Lgs. 81/2008 che prevedeva quanto segue: "Nell'ipotesi di prestatori di lavoro nell'ambito di un contratto di somministrazione di lavoro di cui agli articoli 20, e seguenti, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni, fermo restando quanto specificamente previsto dal comma 5 dell'articolo 23 del citato decreto legislativo n. 276 del 2003, tutti gli obblighi di prevenzione e protezione di cui al presente decreto sono a carico dell'utilizzatore."

Il medesimo decreto prevede (con l'art. 35 c. 4) che "il somministratore informa i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività produttive e li forma e addestra all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti, in conformità al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Il contratto di somministrazione può prevedere che tale obbligo sia adempiuto dall'utilizzatore. L'utilizzatore osserva nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui è tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti."

Quindi gli obblighi in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro per i lavoratori assunti con contratto di somministrazione sono a carico del somministratore del contratto e non più dell'utilizzatore, salvo previsione diversa nel contratto di somministrazione. In ogni caso l'utilizzatore per i lavoratori somministrati deve adempiere gli stessi obblighi di prevenzione e protezione previsti per i suoi dipendenti.

ALBO GESTORI RIFIUTI – DELIBERA N. 4/2015

Emanata dal Comitato nazionale dell'Albo Gestori Ambientali la delibera n. 4 del 18 novembre 2015 recante "Iscrizioni all'Albo, con procedura semplificata, ai sensi dell'articolo 212, comma 5, ultimo periodo, del Decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, e dell'articolo 16, comma 1 lett. a), del decreto 3 giugno 2014 n. 120, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministro dello sviluppo economico e il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti".

Con tale delibera il Comitato definisce le procedure per le aziende speciali, i consorzi di comuni e le società di gestione dei servizi pubblici (ex D.Lg. 267/2000) per l'aggiornamento delle schede di iscrizione prive dei dati relativi agli estremi identificativi dei veicoli; viene fornito con la delibera l'apposito modello che andrà compilato e inviato alla Sezione regionale competente dell'Albo entro 90 giorni dalla relativa richiesta.

Prot. n. 04/ALBO/CN

18 NOVEMBRE 2015



*Ministero dell'Ambiente
e della Tutela del Territorio e del Mare*



ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI

Deliberazione 18 novembre 2015.

Iscrizioni all'Albo, con procedura semplificata, ai sensi dell'articolo 212, comma 5, ultimo periodo, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e dell'articolo 16, comma 1, lettera a), del decreto 3 giugno 2014, n. 120, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministro dello sviluppo economico e il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

IL COMITATO NAZIONALE DELL' ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI

Visto l'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale, che ha istituito l'Albo nazionale gestori ambientali, in prosieguo denominato Albo;

Visto, in particolare il comma 5, ultimo periodo, del citato articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, il quale prevede che, per le aziende speciali, i consorzi di comuni e le società di gestione dei servizi pubblici di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, l'iscrizione all'Albo sia effettuata con apposita comunicazione del comune o del consorzio di comuni alla sezione regionale territorialmente competente ed è valida per i servizi di gestione dei rifiuti urbani prodotti nei medesimi comuni.

Visto il decreto 3 giugno 2014, n. 120, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con i Ministri dello sviluppo economico e delle infrastrutture e dei trasporti, e, in particolare, l'articolo 16, comma 1, lettera a), relativo alla procedura semplificata d'iscrizione dei suddetti soggetti di cui al comma 5, ultimo periodo, dell'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

Rilevato che un notevole numero dei provvedimenti d'iscrizione, con procedura semplificata, dei suddetti soggetti non riporta, al pari degli altri, gli estremi identificativi dei veicoli e le tipologie di rifiuti che possono essere trasportati dai veicoli stessi;

Ritenuto necessario, al fine di garantire parità di trattamento alla stessa categoria di utenza e adeguati controlli, provvedere all'adeguamento dei citati provvedimenti d'iscrizione all'Albo;

DELIBERA

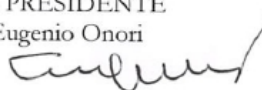
1. I soggetti iscritti all'Albo, con procedura semplificata, ai sensi dell'articolo 212, comma 5, ultimo periodo, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e dell'articolo 16, comma 1, lettera a), del decreto 3 giugno 2014, n. 120, in possesso di provvedimento d'iscrizione privo dei dati relativi agli estremi identificativi dei veicoli e alle tipologie di rifiuti che possono essere trasportati dai veicoli stessi presentano la comunicazione di cui al modello allegato entro il termine di novanta giorni dall'apposita richiesta formulata dalla Sezione regionale competente.

Sal

2. Entro il termine di trenta giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1, le Sezioni regionali provvedono all'aggiornamento dei provvedimenti d'iscrizione.

IL SEGRETARIO
Anna Silvestri




IL PRESIDENTE
Eugenio Onori


ALLEGATO

**Ministero dell'Ambiente
e della Tutela del Territorio e del Mare**

ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI
SEZIONE REGIONALE/PROVINCIALE.....



Il sottoscritto:

Cognome	Nome	Codice fiscale	Carica

in qualità di rappresentate formalmente incaricato:

- dal Comune di
- dal Consorzio di comuni denominato

Codice fiscale.....

con sede legale in:

Comune.....

Via..... n°..... CAP..... Prov. (...)

Telefono.....Fax.....

E-mail..... E-mail PEC.....

COMUNICA

che:

- il Consorzio di comuni denominato..... n.ro iscrizione all'Albo...
 - l'azienda speciale di cui al D.Lgs. 267/2000 denominata..... n.ro iscrizione all'Albo...
 - la società di gestione dei servizi pubblici di cui al D.Lgs. 267/2000 denominata..... n.ro iscrizione all'Albo...
- iscritta/o nella categoria I, classe.....con procedura semplificata, raccoglie e trasporta

con il/i veicolo/i targato/i i seguenti rifiuti:

CODICI EER ¹

con il/i veicolo/i targato/i i seguenti rifiuti:

CODICI EER ¹

Data.....

p. il Comune

ESTREMI DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Documento rilasciato il		/	/	da		n.	
----------------------------	--	---	---	----	--	----	--

¹ Codici EER e descrizione rifiuto (solo per i codici EER che terminano con le cifre 99)

IMPIANTI PRODUZIONE USO GAS – NORMA UNI 11603

Fonte sito UNI

La commissione tecnica CTI - Comitato Termotecnico Italiano, ha pubblicato la norma italiana UNI 11603 sulla classificazione, requisiti, regole per l'offerta, l'ordinazione, la costruzione e il collaudo di impianti di produzione e utilizzo gas da gassificazione di biomassa combustibile.

La norma definisce le modalità di classificazione, i requisiti essenziali, le regole per l'offerta, l'ordinazione, la costruzione e il collaudo degli impianti per la produzione e l'utilizzo di gas da gassificazione di biomassa combustibile destinati alla produzione in sito di energia elettrica e/o termica.

TECNICI MANUTENTORI DI ESTINTORI – NORMA UNI 9994-2 SUI REQUISITI

Fonte sito UNI

L'Uni ha pubblicato una norma tecnica che definisce i requisiti e le competenze del professionista tecnico manutentore di estintori d'incendio. La norma – la UNI 9994-2 – è stata descritte nel dettaglio i requisiti relativi all'attività professionale del tecnico manutentore degli estintori d'incendio portatili e carrellati.

Questi requisiti sono identificati con la suddivisione tra compiti e attività specifiche svolte dalla figura professionale in termini di conoscenza, abilità e competenza secondo il quadro Europeo delle qualifiche (EQF). I requisiti sono indicati sia per consentire la valutazione dei risultati dell'apprendimento informale e non formale e sia ai fini di valutazione di conformità delle competenze.

RISORSE PER LE AZIENDE

Laureati/Diplomati

A.F. 311	Anni 46 - Residente a San Giovanni Lupatoto (VR) – Diploma di Ragioniere perito commerciale – Qualifica di meccanico generico – Sufficiente conoscenza della lingua inglese – Buona conoscenza informatica – Formazione per RSPP – Pluriennale esperienza lavorativa come Responsabile produzione, direzione personale, acquisti, supporto commerciale, preventivi – Coordinamento, formazione capi reparto e collaboratori – Responsabile acquisti, gestione e acquisto materiali e trattative con i fornitori – Trattative commerciali con i più grossi clienti, preventivi e offerte commerciali, viaggi all'estero.
F.S. 312	Anni 20 – Residente a Verona – Qualifica di Operatore amministrativo segretariale – Conoscenza di base dell'inglese e dello spagnolo – Buona conoscenza informatica, Winscai (contabilità) - Esperienza di stage: front office visivo e telefonico, archiviazione, fatture, preventivi, inserimento dati.
A.M. 313	Anni 58 – Residente a Verona – Qualifica di Addetta alla contabilità d'azienda - Diploma di Estetista – Conoscenza della lingua inglese – Discreta conoscenza informatica – Per dodici anni titolare di profumeria - Esperienza come impiegata amministrativa, collaboratrice scolastica, commessa e promoter.
P.N. 314	Anni 45 – Residente a Verona – Diploma di Ragioneria – Corso di Addetto alle buste paga, ai contributi e alla contabilità - Buona conoscenza informatica – Varie esperienze professionali nel settore impiegatizio – Responsabilità e gestione ufficio legale e recupero crediti, relazioni esterne con studi legali e società di recupero crediti – Impiegata commerciale, gestione clienti e agenti.
S.L. 315	Anni 42 – Residente a Villafranca di Verona – Laurea in Giurisprudenza - Diploma di Ragioniere e perito commerciale – Buona conoscenza informatica – Conoscenza di base delle lingue inglese e tedesco - Esperienza come praticante studio legale, responsabile settore esecuzioni immobiliari presso associazione notarile, impiegata amministrativa, addetta ufficio gare e contratti.
F.R. 316	Anni 37 – Residente a Badia Polesine (RO) – Laurea in Ingegneria civile vecchio ordinamento orientamento costruzioni – Maturità scientifica – Ottima conoscenza informatica – Pluriennale e articolata esperienza professionale nel settore di appartenenza.
E.B. 317	Anni 33 – Residente a Rivoli Veronese (VR) – Laurea in Mediazione linguistica con punti 110 e lode – Ottima conoscenza informatica – Ottima conoscenza delle lingue inglese, francese e tedesco, buona conoscenza del russo – Pluriennale esperienza come Export Area Manager.
G.N. 318	Anni 45 - Residente a Verona – Maturità artistica – Attestato di Visual Merchandising, Vetrinista, Store Manager – Ottima conoscenza della lingua francese e buona conoscenza del tedesco – Esperienza nel settore Moda e Retail – Svolto mansioni di Sales manager, assistente Stilista/Coordinatore di collezione calzature in Italia, Francia e Stati Uniti d'America.
R.B. 319	Anni 58 – Diploma di ragioniere e perito commerciale – Discreta conoscenza delle lingue inglese e francese – Conoscenza informatica molto buona – Pluriennale e significativa esperienza come impiegata amministrativa: contabilità ordinaria, verifiche e redazione bilancio, gestione personale, adempimenti fiscali, analisi e controllo gestione, gestione finanziaria, adempimenti relativi alla sicurezza.
A.B. 320	Anni 47 – Residente a Cazzano di Tramigna (VR) – Laurea in Ingegneria Elettronica - Diploma di Maturità Scientifica – Ottima conoscenza informatica – Esperienza come responsabile informatico – Ricerca e sviluppo – Ideato e sviluppato software innovativo che può essere usato anche da persone non pratiche di computer, da qualsiasi luogo, con qualsiasi dispositivo, e senza installazione.

MODULO RICHIESTA CURRICULUM VITAE

Da compilare e inviare via fax al n. 045 8101988 per richiesta CV

Azienda _____

Indirizzo _____

Tel. _____ **E-mail** _____ **Fax** _____

Settore _____

Attività _____

Referente _____ **E-mail** _____

Codici richiesti _____

Azienda associata ad API **si** **no**

CONVENZIONI APINDUSTRIA

Apindustria Verona, ha ottenuto per Voi le migliori condizioni commerciali, stipulando una pluralità di convenzioni con aziende fornitrici di beni e servizi.

Un attento utilizzo delle opportunità offerte, potrà portare ad un risparmio significativo.

Per informazioni contattare: Anna Uberti a.uberti@apiverona.net - 045 8102001

ATEMPO - Agenzia per il Lavoro

CASA DI CURA SAN FRANCESCO – Diagnostica e viste specialistiche

ENI - Utilizzo di carte di pagamento petrolifere Multicard e Multicard Routex

EUROTECNICA – Vendita, noleggio e assistenza macchine per ufficio

GAS ADIGE LEGNAGO SRL – Fornitura carburante

GI GROUP - Ricerca e selezione del personale

GIRARDI E ASSOCIATI – Sistemi elettronici d'allarme

GRUPPO ARGENTA – Ristorazione

IL NORDEST QUOTIDIANO – Portale di informazione del Nordest

INGROSCARTA GIUSTACCHINI – Cancelleria

LINEA UFFICIO CEREALIA – Cancelleria

MAINARDI SISTEMI – Progettazione e allestimento uffici, sale quadri e uffici bancari

MASIERO GOMME – Sicurezza per la guida e noleggio

NEXIVE SPA – Servizio postale privato

NORDEST GROUP – Leasing finanziario e operativo – noleggio a lungo termine

ORIENTA - Agenzia per il Lavoro

SMA ASCENSORI SRL - Ascensori

SOLUZIONI OMNIA MEDIA - Agenzia di comunicazione e servizi – congressi, eventi e
incentive, viaggi e vacanze

SPHERA CONSULTING SRL – Consulenza e analisi finanziaria

STUDIO ESSEPI SRL – Consulenza e formazione per la sicurezza, qualità e ambiente

STUDIO TEMPORARY MANAGER SRL – Consulenza aziendale

TRENITALIA – Acquisto biglietti treni

TRENKWALDER – Agenzia per il Lavoro

VERPUL SRL – Articoli per la pulizia industriale

VIANI ASSICURAZIONI SRL – Agenzia assicurazioni

VILLA ORMANETO – Ristorazione ed eventi